

Согласовано
Исполнительный директор
АНО ДПО «Институт
дистанционного обучения»



Николешко А.И.

Согласовано:
Главный редактор
СМИ «Интеллектуал»



Короткова О.В.

Согласовано:
Директор
ООО «Педагогика. 21 век»



Федосова И.Г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ АВТОРСКИХ ПУБЛИКАЦИЯХ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ В СМИ «Интеллектуал» ЭЛ № ФС 77 - 68571

1. Общие положения.

- 1.1. СМИ «Интеллектуал» ЭЛ № ФС 77 – 68571 предоставляет возможность педагогическим работникам публикации авторских материалов на портале «Интеллектуал» <http://agon-konkurs.ru>. Публикация авторских материалов направлена на продвижение и обмен педагогическим опытом педагогических работников, развитие творческой деятельности и рост профессионального мастерства.
- 1.2. Положение о публикации авторских материалов (далее – Положение) регламентирует порядок приема и размещения авторских материалов в СМИ «Интеллектуал».
- 1.3. Уровень публикации авторских материалов – Всероссийский.
- 1.4. Авторские материалы публикуются в электронном виде на сайте <http://agon-konkurs.ru>, открыты для просмотра и скачивания всеми посетителями портала на условиях безвозмездного и свободного распространения информации
- 1.5. Не допускается размещение в тексте публикаций сведений, противоречащих действующему законодательству РФ, а также имеющих признаки рекламы.

2. Порядок размещения материалов.

- 2.1. Разместить авторский материал может любой педагогический работник.
- 2.2. Чтобы опубликовать авторский материал, необходимо зарегистрироваться на сайте, оплатить организационный взнос и заполнить Заявку в электронном виде.
- 2.3. В течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявки, присланный материал проходит первичную оценку на предмет соответствия настоящему Положению. Материалы, не оформленные в соответствии с требованиями, могут быть подкорректированы с нашей стороны (без искажения их первоначального смысла), либо отправлены на доработку Автору. В случае значимых нарушений или несоответствия содержания заявленной тематике материалов может быть отказано в публикации авторских материалов.
- 2.4. Каждый участник имеет право получить Свидетельство о публикации авторского материала для собственного портфолио.
- 2.5 Материалы на сайте могут быть представлены одним автором или группой авторов в соавторстве. Принимается только один авторский материал от автора или группы соавторов.

3. Требования к оформлению материалов.

- 3.1. Авторские материалы можно разместить в следующих разделах:

- Адаптивная образовательная среда
- Детско-взрослые сообщества
- Партнерская кооперация
- Инклюзивное образование
- Комфорт и безопасность
- Этнопедагогика
- Краеведение
- Интерактивное обучение
- Информационно-образовательная среда
- Духовное воспитание
- Гражданско-патриотическое воспитание
- Экологическое образование
- Художественно-эстетическое образование
- Правовое образование
- Трудовое воспитание
- Воспитание толерантности
- Воспитание эмпатии
- Сохранение и укрепление здоровья
- Полноценный досуг
- Периодические издания
- Творческие способности и одаренность
- Управленческий потенциал
- Методика
- Преемственность в образовании
- Главная профессия
- Государственно-общественное управление
- Гендерный подход
- Социально-коммуникативное развитие
- Познавательное развитие
- Речевое развитие
- Физическое развитие
- Художественно-эстетическое развитие
- Методические разработки
- Обмен педагогическим опытом
- Физическая культура
- Журналистское мастерство

3.2. Авторские материалы можно размещать в соответствующем разделе в следующем виде:

- конспект урока, занятия;
- статья (из опыта работы, методические рекомендации и т.д.);
- дидактический материал с методическим сопровождением (дидактические игры; тренажеры; демонстрационный и раздаточный материал (карты, схемы, плакаты); тесты; памятки (инструкции) по формированию логических операций мышления: сравнение, обобщение, классификация, анализ, синтез; задания по формированию умений сравнивать, анализировать, доказывать, устанавливать причинно-следственные связи, обобщать; задания различного уровня сложности: репродуктивного, преобразующего, творческого; задания с проблемными вопросами; задания на развитие воображения и творчества и т.д.);
- программы с методическими рекомендациями и т.д.

3.3. В тексте авторских материалов рекомендуется:

- не применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;

- не применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- не применять произвольные словообразования;
- не применять сокращения слов, кроме установленных правилами русской орфографии, соответствующими государственными стандартами.

3.4. Сокращения и аббревиатуры должны расшифровываться по месту первого упоминания (вхождения) в тексте.

3.5. В конце документа необходимо составить список использованной литературы и ссылки на электронные ресурсы, если таковые участвовали при составлении и разработке данного материала.

4. Авторские права.

4.1. Размещает авторские материалы в СМИ «**Интеллектуал**» непосредственно автор материала. (Иное допускается в исключительных случаях при наличии письменных подтверждений от настоящего автора).

4.2. Размещая материалы, автор гарантирует, что:

- работа выполнена лично им, или он является соавтором;
- по данной работе у него нет обязательств перед третьими лицами, препятствующих размещению материалов, в том числе перед издательствами, где ранее была опубликована данная работа.

4.3. Все имущественные и неимущественные права при публикации остаются за автором.

5. Свидетельство о публикации.

5.1. Свидетельство о публикации представляет собой бланк с логотипом СМИ «**Интеллектуал**». Под заголовком «СВИДЕТЕЛЬСТВО о публикации» расположен текст: «настоящим подтверждается, что <Фамилия, имя, отчество автора>, должность, название учреждения; опубликовал(а) в СМИ «**Интеллектуал**», далее название публикации. Формат может быть незначительно изменен.

6. Сроки.

6.1. Срок подачи заявки на публикацию авторского материала не ограничен.

6.2. Авторские материалы размещаются на сайте, в течение 1 рабочего дня, следующего за днем подачи заявки, после прохождения модерации.

6.3 Авторские публикации размещаются на сайте бессрочно.

7. Организационный взнос за размещение авторских материалов.

7.1. Размер организационного взноса за размещение авторского материала составляет:
- 250 руб. за 1 публикацию.

8. Реквизиты и контакты.

Организаторы (учредители):

- АНО ДПО «Институт дистанционного обучения» лицензия № 86Л01 2937 ИНН 8603226080 КПП 860301001 ОГРН 1168600051509 Адрес: 628606, Тюменская область, ХМАО-Югра, г. Нижневартовск, Проспект Победы, дом 1, офис 19 тел. 8-800-550-05-83 e-mail: office@edu-distance.ru
- СМИ «Интеллектуал.» свидетельство ЭЛ № ФС 77 – 68571 выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций. Учредитель и главный редактор: Артемьев Андрей Викторович тел. 8-800-550-26-84, e-mail: info@agon-konkurs.ru 0+.
- ООО «Педагогика. 21 век» ОГРН 1168617059170 628606, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, г. Нижневартовск, ул. Пионерская, 5-12, ИНН 8603 222 128,

ОГРН 116 8617 059 170, Филиал «Екатеринбургский» АО «АЛЬФА-БАНК» г. Екатеринбург, БИК 046 577 964, к/сч. 301 018 101 000 000 009 64, р/сч. 407 028 103 383 400 012 18 тел. 8-912-089-87-43 e-mail: sunkar07@mail.ru

Утверждаю
Председатель оргкомитета
Международных и Всероссийских дистанционных
мероприятий «Интеллектуал»



О. Короткова Короткова О.В.